ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 168	
Hora: 11:00 am	**Fecha: 21/04/2023**
Lugar:	**Centro zonal Kennedy**
Dependencia que Convoca:	**Primera Infancia**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	Recepción de Informe Técnico y Administrativo del mes de marzo 2023 con la Entidad Administradora de Servicio EAS PROFESIONALES DE COLOMBIA Contrato de Aporte No. 11005322023 modalidad DIMF.

Agenda:

1. Decisiones Saludo.
2. Revisión compromisos del acta anterior.
3. Revisión de obligaciones contractuales, revisión de informe técnico administrativo y financiero
4. Certificado de cobertura firmado con la representante legal, rotaciones de los niños y niñas, novedades del talento humano, bajas coberturas.
5. RAM registro de asistencia mensual debidamente diligenciado (causa de retiro: si el usuario se retira en el trascurso del mes se debe poner aquí la causa del retiro usando uno de los siguientes valores: D: cambio de domicilio, V: voluntario, T para transición a educación formal, S: cambio de servicio, I: inasistencia, MM: para muerte, O: para otro. La explicación completa de la causa de retiro debe detallarse en el registro de novedades.
6. Metas sociales y financieras.
7. Informe CUENTAME, registro de los usuarios e informes de atención-registro de talento humano y demás atenciones. Traer ticket por dificultades de vinculación de usuarios en CUENTAME.
8. Certificación de casos de amenazas, vulneración e inobservancia de derechos.
9. Requerimientos – peticiones SIM
10. Certificación de la póliza de los niños y niñas.
11. Varios

1. **Saludo:**

Se da inicio al desarrollo de recepción de informe técnico y administrativo del mes de marzo 2023, con la Entidad Administradora del Servicio EAS PROFESIONALES DE COLOMBIA – Contrato de Aporte No. 11005322023. Representante Legal Ana Roció Quiroz Manrique, Coordinadora DIMF Angie Marín Guasca, Por parte del Centro Zonal Kennedy; la coordinadora/ supervisora CZ Kennedy Dra., Ingrid Yohanna Castiblanco Sanguino, enlace de seguimiento a la ejecución financiera: John Albeiro Hernández Bejarano, Enlace de seguimiento a la ejecución técnica: Jeanneth Dussan Pulecio, Profesional Universitario Apoyo Pedagógico y Referente Cuéntame: Diana Paola Galvis Arcila.

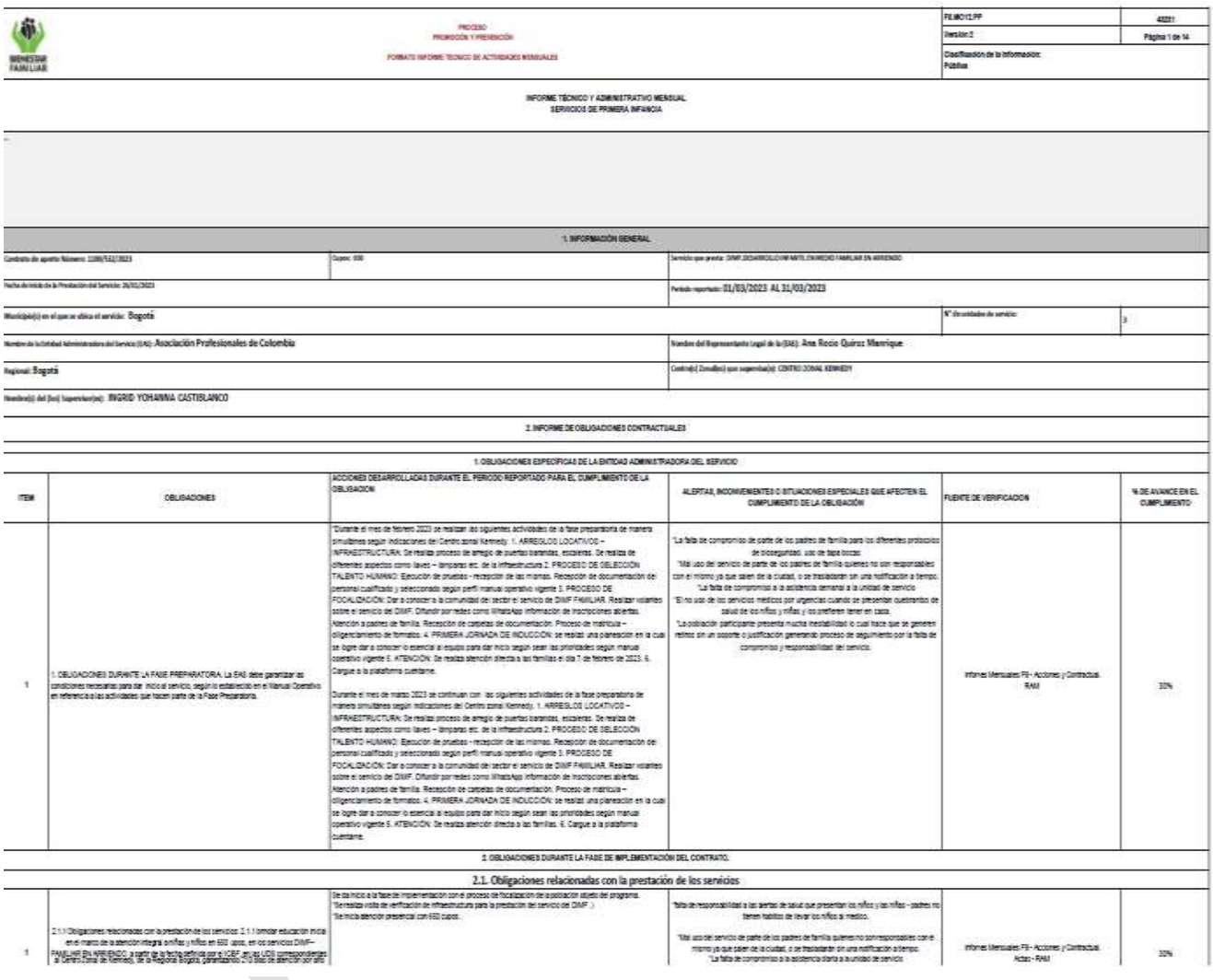
2. **Revisión compromisos del acta anterior:** NO SE ESTABLECIERON COMPROMISOS.

PUBLICA

3. Revisión de obligaciones contractuales, revisión de informe técnico administrativo y financiero

INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se evidencia informe técnico administrativo mensual con avance del 30% en las obligaciones contractuales de la vigencia del contrato 11005322023



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES MENSUALES

FEMO12.FP	40231
Versión:2	Página 1 de 14
Clasificación de la información: Pública	

INFORME TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO MENSUAL
SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato de aporte Número: 11005322023	Cupos: 600	Servicio que presta: DIMF,DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR EN ARRIENDO	
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio: 26/01/2023		Periodo reportado: 01/03/2023 AL 31/03/2023	
Municipio(s) en el que se ubica el servicio: Bogotá			N° De unidades de servicio: 3
Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): Asociación Profesionales de Colombia		Nombre del Representante Legal de la (EAS): Ana Rocio Quiroz Manrique	
Regional: Bogotá		Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): CENTRO ZONAL KENNEDY	
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): INGRID YOHANNA CASTIBLANCO			

2. INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO

ITEM	OBLIGACIONES	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	1. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE PREPARATORIA. La EAS debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Operativo en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria.	"Durante el mes de febrero 2023 se realizan las siguientes actividades de la fase preparatoria de manera simultánea según indicaciones del Centro zonal Kennedy. 1. ARREGLOS LOCATIVOS – INFRAESTRUCTURA: Se realiza proceso de arreglo de puertas barandas, escaleras. Se realiza de diferentes aspectos como: llaves – limpieras etc. de la infraestructura 2. PROCESO DE SELECCIÓN TALENTO HUMANO: Ejecución de pruebas - recepción de las mismas. Recepción de documentación de personal cualificado y seleccionado según perfil manual operativo vigente 3. PROCESO DE FOCALIZACIÓN: Dar a conocer a la comunidad del sector el servicio de DIMF FAMILIAR. Realizar volantes sobre el servicio de DIMF. Difundir por redes como WhatsApp información de inscripciones abiertas. Atención a padres de familia. Recepción de carpetas de documentación. Proceso de matrícula – diligenciamiento de formatos. 4. PRIMERA JORNADA DE INDUCCIÓN: se realizó una planeación en la cual se logre dar a conocer lo esencial a equipo para dar inicio según sean las prioridades según manual operativo vigente 5. ATENCIÓN: Se realiza atención directa a las familias el día 7 de febrero de 2023. 6. Cargue a la plataforma cuentame. Durante el mes de marzo 2023 se continuan con las siguientes actividades de la fase preparatoria de manera simultánea según indicaciones del Centro zonal Kennedy. 1. ARREGLOS LOCATIVOS – INFRAESTRUCTURA: Se realiza proceso de arreglo de puertas barandas, escaleras. Se realiza de diferentes aspectos como: llaves – limpieras etc. de la infraestructura 2. PROCESO DE SELECCIÓN TALENTO HUMANO: Ejecución de pruebas - recepción de las mismas. Recepción de documentación de personal cualificado y seleccionado según perfil manual operativo vigente 3. PROCESO DE FOCALIZACIÓN: Dar a conocer a la comunidad del sector el servicio de DIMF FAMILIAR. Realizar volantes sobre el servicio de DIMF. Difundir por redes como WhatsApp información de inscripciones abiertas. Atención a padres de familia. Recepción de carpetas de documentación. Proceso de matrícula – diligenciamiento de formatos. 4. PRIMERA JORNADA DE INDUCCIÓN: se realizó una planeación en la cual se logre dar a conocer lo esencial a equipo para dar inicio según sean las prioridades según manual operativo vigente 5. ATENCIÓN: Se realiza atención directa a las familias. 6. Cargue a la plataforma cuentame.	"La falta de compromiso de parte de los padres de familia para los diferentes protocolos de bioseguridad. uso de tapa bocas "Mal uso de servicio de parte de los padres de familia quienes no son responsables con el mismo ya que salen de la ciudad, o se trasladarán sin una notificación a tiempo. "La falta de compromiso a la asistencia semanal a la unidad de servicio "El no uso de los servicios médicos por urgencias cuando se presentan cuadrimentos de salud de los niños y niñas y no prefieren tener en casa. "La población participante presenta mucha inestabilidad o cual hace que se generen retiros sin un soporte o justificación generando proceso de seguimiento por la falta de compromiso y responsabilidad del servicio.	Informes Mensuales FR- Acciones y Contractual. RAM	30%
	2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO.				
	2.1. Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios				
1	2.1.1 Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios: 2.1.1 brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños en 600 cupos, en los servicios DIMF– FAMILIAR EN ARRIENDO, a partir de la fecha definida por el ICBF, en las UDS correspondientes al Centro Zonal de Kennedy, de la Regional Bogotá, garantizando 210 días de atención por año	De dia inicio a la fase de implementación con el proceso de focalización de la población objeto del programa. "Se realiza visita de verificación de infraestructura para la prestación del servicio de DIMF.) "Se inicia atención presencial con 600 cupos.	"falta de responsabilidad a las alertas de salud que presentan los niños y las niñas - padres no tienen hábitos de llevar los niños a medico. "Mal uso del servicio de parte de los padres de familia quienes no son responsables con el mismo ya que salen de la ciudad, o se trasladarán sin una notificación a tiempo. "La falta de compromiso a la asistencia diaria a la unidad de servicio	Informes Mensuales FR- Acciones y Contractual. Actas - RAM	30%

Presenta Informe Técnico de Actividades en archivo Excel, contiene cumplimiento de obligaciones contractuales en avance correspondiente 30% de la vigencia del contrato.

4. Certificado de cobertura firmado con la representante legal, rotaciones de los niños y niñas, novedades del talento humano, bajas coberturas.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA MODALIDADES: INSTITUCIONAL- CDI, INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL Y FAMILIAR			F5.MO12.PP Versión 2 Clasificación de la Información: Pública	5/11/2018 Página 1 de 1
ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA			NIT DE LA EAS	830107985-1
REGIONAL	BOGOTA, D.C.	CENTRO ZONAL	kennedy	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	CUNDINAMARCA
N° CONVENIO	1100-532-2023	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	27 - 01 - 2023	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde: 27 - 01 - 2023 Hasta: 31 - 10 - 2023
MODALIDADES DE ATENCIÓN	Familiar - DIMF: Familiar Familiar:			PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde: 01 - 03 - 2023 Hasta: 31- 03 - 2023
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE				
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	INGRID YOHANNA CASTIBLANCO				

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:

Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes MARZO DE 2023 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia	3	191	16	Mujeres gestante y en periodo de lactancia	3	191	16
Niños/as menores de 24 meses	3	459	16	Niños/as menores de 24 meses	3	459	16
Niños/as entre 24 y 36 meses	0	0	0	Niños/as entre 24 y 36 meses	0	0	0
Niños/as mayores de 36 meses	0	0	0	Niños/as mayores de 36 meses	0	0	0
TOTAL	6	650		TOTAL	6	650	

OBSERVACIONES

La presente certificación se expide a los 31 días del mes de MARZO del año 2023 en la cuidad de BOGOTA, D.C. a solicitud del supervisor del contrato

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE	
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	
52,339,600	

NOTA: PARA LA MODALIDAD FAMILIAR REGISTRAR LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS GRUPALES

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

En el mes de marzo no se presentan bajas coberturas, rotaciones y tampoco se presentaron novedades con el talento humano.

5. **RAM registro de asistencia mensual debidamente diligenciado (causa de retiro: si el usuario se retira en el trascurso del mes se debe poner aquí la causa del retiro usando uno de los siguientes valores: D: cambio de domicilio, V: voluntario, T para transición a educación formal, S: cambio de servicio, I: inasistencia, MM: para muerte, O: para otro. La explicación completa de la causa de retiro debe detallarse en el registro de novedades.**

Se verifican las RAM donde se evidencia 100% de cobertura y138 no asistencias en el mes de marzo.

6. **Metas sociales y financieras.**

		CONTRATADAS		REGISTRO NNA ATENDIDOS				TOTAL ATENCIÓN EJECU		
#	NOMBRE UDS	UNIDADES CONTRATADAS	CUPOS CONTRATADOS	DESPLAZADOS	DISCAPACITADOS	DESPLAZADOS - DISCAPACITADOS	DEMAS NIÑOS Y NIÑAS	# DE UNIDADES EJECUTADAS	CUPOS EJECUTADOS	U ATEN R
1	GESTANDO FUTURO PERIODISTAS	1	300	0	0	0	248	1	300	
2	GESTANDO FUTURO GRAN BRITALIA	1	300	0	0	0	259	1	300	
3	GESTANDO FUTURO TRIUNFADORAS	1	50	0	0	0	45	1	50	
4										

En las metas sociales de marzo se registra cobertura del 100%.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

7. **Informe CUENTAME, registro de los usuarios e informes de atención-registro de talento humano y demás atenciones. Reporta los siguientes ticket:** UDS periodistas No710939, No 715727. UDS Gran britalia No 710939, No 715730.

Se entrega soporte de 640 usuarios registrados en el aplicativo Cuéntame.

8. **Certificación de casos de amenazas, vulneración e inobservancia de derechos.**

Certificado de no ocurrencia sobre presuntos hechos de violencia

En la presente se informa que el operador Profesionales de Colombia correspondiente a la unidad de servicio Gestando Futuro Gran Britalia presente en la localidad De Kennedy no referenciar casos relacionados con presuntos hechos de violencia que afectan la integridad de los participantes durante el mes de Marzo

En constancia se firma el día _31_ del mes de Marzo de 2023

Ana Rocio Quiroz Manrique
Representante Legal - Asociación Profesionales de colombia
CC: 52339600

En el mes de marzo no se presentan reporte de casos de amenazas, vulneración e inobservancia de derechos.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

9. Requerimientos – peticiones SIM

En el mes de marzo de 2023 no se presentaron Requerimientos, ni peticiones SIM.

10. Entrega de RPP

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 140

Hora: 11:46 am	**Fecha:** 27-03-2023
Lugar:	**UDS:** Gestando Futuro - Periodistas.
Dependencia que Convoca:	**CENTRO ZONAL KENNEDY**
Proceso:	**Promoción y Prevención-Atención Integral a la Primera Infancia**
Objetivo:	Realizar acompañamiento a la entrega de complemento nutricional-ración para preparar RPP Modalidad Familiar.

Agenda:

1. Presentación de los profesionales de apoyo a la supervisión
2. Revisión de raciones para preparar RPP Familiar según grupo de atención
3. Decisiones

Desarrollo:

1. Se realiza saludo y presentación de los profesionales de apoyo a la supervisión

NOMBRE DE LA EAS: Aso. Profesionales de C CODIGO CUENTAME UDS: 1100111473204

CUPOS CONTRATADOS DE LA UDS: 300 COBERTURA ATENDIDA: 300

2. Se procede a realizar la revisión de los paquetes de RPP VACACIONAL:

Número de paquetes alimentarios para el grupo de Gestantes: 91
Número de paquetes alimentarios para el grupo de 6 – 11 meses: 88
Número de paquetes alimentarios para el grupo de 1 a 2 años: 121

TOTAL, DE PAQUETES A ENTREGAR: 300

3. Verificación de alimentos que conforman el paquete alimentario

RACION PARA GESTANTES Y MADRES EN PERIODO DE LACTANCIA (0-6 MESES)

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	1500 gr	3 Pte x 500 g	Ago - 2024	Hantza
Pastas alimenticias	1500 gr	3 Pte x 500 g	26-08-2024	Comarroz
Harina de maíz	2000 gr	4 Pte x 500 g	19-01-2024	Bellini
Harina de trigo	1000 gr	2 Pte x 500 g	26-08-2023	Crona
Leche de vaca en polvo	2700 gr	3 Pte x 900 g	01-03-2024	Cosmolac

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Atún en agua	1060 gr	6 Fco x 185g	10-05-26	Catalina
Huevo de gallina	30 unidades	30 Unidades	28-04-2023	Granja Col
Fríjol	1000 gr	2 Pte x 500 g	Feb/2024	Hantza
Lenteja	1000 gr	2 Pte x 500g	Sep - 2024	Hantza Col
Bienestarina	900 gr	1 bolsa x 900g	11-06-2023	
Aceite de girasol/maíz/soya	1000 cc	2 Fco x 500 cc	15-09-2024	Zenta
Panela	1000 gr	2 Und x 500 g	Ago/2024	Rosbe

RACION PARA NIÑOS DE 6 A 11 MESES

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	500 gr	1 Pte x 500g	Jul/2024	Hantza
Pastas alimenticias	1000 gr	2 Pte x 500 g	26-08-2024	Comarroz
Huevo de gallina	15 unidades	15 und	28-04-23	Granja Col
Fríjol	1000 gr	1 Pte x 500 g	Mayo/2024	Hantza
Bienestarina	900 gr	1 bolsa x 900g	11-06-2023	
Aceite de girasol/maíz/soya	500 cc	1 Fco x 500 cc	15-09-2024	Zenta

RACION PARA NIÑOS DE 1 A 2 AÑOS

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	500 gr	1 Pte x 500 g	Jul/24	Hantza
Pastas alimenticias	1000 gr	2 Pte x 500 g	26-08-2024	Comarroz
Harina de maíz	500 gr	1 Pte x 500 g	26-02-2024	Bellini
Avena en hojuelas	500 gr	1 Pte x 500 g	Jul/2024	De la abuela
Leche de vaca en polvo	900 gr	1 Pte x 900 g	01-03-2024	Cosmolac
Huevo de gallina	30 unidades	30 Und	28-04-2023	Granja Col.
Fríjol	1000 gr	2 Pte x 500 g	Mayo/2024	Hantza
Bienestarina	900 gr	1 bolsa x 900 g	11-06-2023	
Aceite de girasol/maíz/soya	500 cc	1 Fco x 500 cc	15-09-2024	Zenta

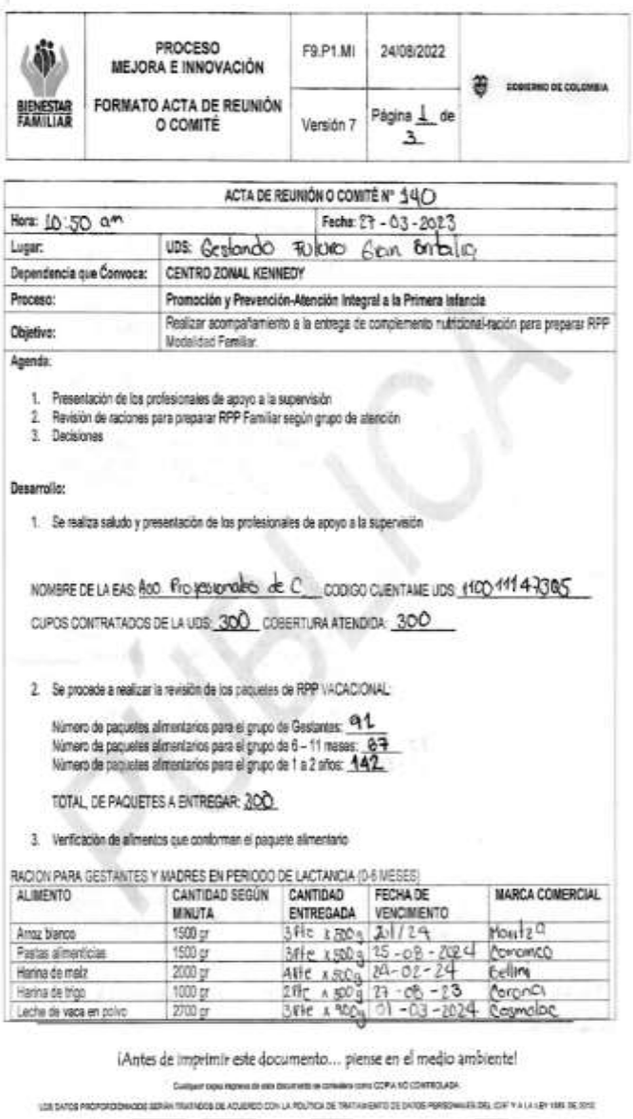
NOTA: LAS BOLSAS LLEVAN ROTULOS CON LOS ALIMENTOS Y CANTIDADES ENTREGADAS.

Todos los alimentos cuentan con fecha de vencimiento, se verifican el diligenciamiento del Formato Entrega De Complementos Alimentarios De Primera Infancia v3, se firman formatos.

Decisiones: Se encuentran cubetas de huevo sin rotulación (no pega de vencimiento, ni día del producto) se encuentro solo confirmado del proveedor Granja Col. los demás de entrega de AAYA a beneficiarios deben agotarse según la relación

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
→ Los huevos deben estar rotulados con fecha de vencimiento, los comunes de AAA de la página web del ICBF	EAS	Inmediato

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN | F9.P1.MI | 24/08/2022 | FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ | Versión 7 | Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 140

Hora: 10:50 am	Fecha: 27-03-2023
Lugar:	UDS: Gestando Feliz en Bitalito
Dependencia que Convoca:	CENTRO ZONAL KENNEDY
Proceso:	Promoción y Prevención-Atención Integral a la Primera Infancia
Objetivo:	Realizar acompañamiento a la entrega de complemento nutricional-ración para preparar RPP Modalidad Familiar

Agenda:

1. Presentación de los profesionales de apoyo a la supervisión
2. Revisión de raciones para preparar RPP Familiar según grupo de atención
3. Decisiones

Desarrollo:

1. Se realiza saludo y presentación de los profesionales de apoyo a la supervisión

NOMBRE DE LA EAS: Asociación Profesionales de C CODIGO CUENTAME UDS: 1100114385

CUPOS CONTRATADOS DE LA UDS: 300 COBERTURA ATENDIDA: 300

2. Se procede a realizar la revisión de los paquetes de RPP VACACIONAL

Número de paquetes alimentarios para el grupo de Gestantes: 91
Número de paquetes alimentarios para el grupo de 6 – 11 meses: 67
Número de paquetes alimentarios para el grupo de 1 a 2 años: 142

TOTAL, DE PAQUETES A ENTREGAR: 300

3. Verificación de alimentos que conforman el paquete alimentario

RACION PARA GESTANTES Y MADRES EN PERIODO DE LACTANCIA (0-6 MESES)

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	1500 gr	3 Ple x 500 g	Jul / 24	Montaña
Pastas alimenticias	1500 gr	3 Ple x 500 g	25-08-2024	Canonico
Harina de maiz	2000 gr	4 Ple x 500 g	24-02-24	Bellini
Harina de trigo	1000 gr	2 Ple x 500 g	27-08-23	Corona
Leche de vaca en polvo	2700 gr	3 Ple x 900 g	01-03-2024	Cosmolac

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN | F9.P1.MI | 24/08/2022 | FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ | Versión 7 | Página 2 de 3

Atún en agua	1050 gr	6 Ple x 175 g	10-05-26	Catalina
Huevo de gallina	30 unidades	30 unidades	13-04-2023	Granja Col
Fríjol	1000 gr	2 Ple x 500 g	May / 24	Montaña
Lenteja	1000 gr	2 Ple x 500 g	Sept / 24	Montaña
Bienestarina	900 gr			
Aceite de girasol/maíz/soya	1000 cc	2 Foo x 500 cc	15-09-2024	Zayta
Panela	1000 gr	2 Und x 500 g	08-2024	Rosse

RACION PARA NIÑOS DE 6 A 11 MESES

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	500 gr	1 Ple x 500 g	Jul / 2024	Montaña
Pastas alimenticias	1000 gr	2 Ple x 500 g	24-08-2024	Canonico
Huevo de gallina	15 unidades	15 Und	25-04-2023	Granja Col.
Fríjol	1000 gr	2 Ple x 500 g	May / 2024	Montaña
Bienestarina	900 gr			
Aceite de girasol/maíz/soya	500 cc	1 Foo x 500 cc	15-09-2024	Zayta

RACION PARA NIÑOS DE 1 A 2 AÑOS

ALIMENTO	CANTIDAD SEGÚN MINUTA	CANTIDAD ENTREGADA	FECHA DE VENCIMIENTO	MARCA COMERCIAL
Arroz blanco	500 gr	1 Ple x 500 g	Jul / 24	Montaña
Pastas alimenticias	1000 gr	2 Ple x 500 g	25-08-24	Canonico
Harina de maiz	500 gr	1 Ple x 500 g	14-01-24	Bellini
Avena en hojuelas	500 gr	1 Ple x 500 g	Ago-2024	De la Abuela
Leche de vaca en polvo	900 gr	1 Ple x 900 g	01-08-24	Cosmolac
Huevo de gallina	30 unidades	30 unidades	13-04-24	Granja Col
Fríjol	1000 gr	2 Ple x 500 g	May / 24	Montaña
Bienestarina	900 gr			
Aceite de girasol/maíz/soya	500 cc	1 Foo x 500 cc	15-09-24	Zayta

NOTA: LAS BOLSAS LLEVAN ROTULOS CON LOS ALIMENTOS Y CANTIDADES ENTREGADAS.

Todos los alimentos cuentan con fecha de vencimiento, se verifican el diligenciamiento del Formato Entrega De Complementos Alimentarios De Primera Infancia v3, se firman formatos.

Decisiones: Se encuentran paquetes de huevo sin rotulación, no tiene fecha de vencimiento ni el dato del productor. Se observa certificado de Granja Col los formatos de entrega a beneficiarios de AAVN no corresponden a los entregados en la granja web.

Compromisos Y Tareas	Responsables	Fechas
Los huevos siempre deben estar rotulados Revisar y los formatos de AAVN de la Reunión.	EAS.	Inmediato

Se verifica la entrega de 650 RPP en el mes de marzo**.**

11. **Varios**

12. **Decisiones:**

Las siguientes novedades serán reportadas en la legalización del mes de marzo, al área financiera, para los respectivos descuentos:

RESUMEN INFORME TECNICO PARA DESCUENTOS FINANCIEROS			
CONCEPTO	**CANTIDAD**	**UDS**	**RESOLUCION**
BAJAS COBERTURAS	0	0	
UNIDADES CERRADAS	0	0	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

INASISTENCIAS	138	Gestando Futuro Triunfadoras Gestando Futuro Periodistas Gestando Futuro Gran Britalia	
APLICATIVO CUENTAME (beneficiarios cargados)	640	Gestando Futuro Periodistas Gestando Futuro Gran Britalia	

Se verifica el Informe Técnico Administrativo del mes de marzo del 2023 donde se evidencia que el porcentaje de avance de cumplimiento de las obligaciones contractuales 30% coinciden con el número de obligaciones correspondientes para la vigencia del contrato. La **EAS** PROFESIONALES DE COLOMBIA entrega soportes, lo cual permite dar cuenta del proceso de ejecución del contrato de aporte suscrito con el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Ingrid Castiblanco Sanguino	Coordinadora/supervisora de contratos	ICBF/ CZ Kennedy	
Jeanneth Dussan Pulecio	Enlace de seguimiento a la ejecución técnica	ICBF/ CZ Kennedy	
Diana Galvis Arcila	Referente Cuéntame	ICBF/ CZ Kennedy	
John Albeiro Hernández Bejarano	Enlace de seguimiento a la ejecución financiera	ICBF/ CZ Kennedy	
Ana Roció Quiroz Manrique	Representante Legal	EAS Profesionales de Colombia	
Angie Marín Guasca	Coordinadora	EAS Profesionales de Colombia	

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**

PUBLICA